



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАЛИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Ленинского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 19

13 апреля 2017 г.

**ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ОПЛАЧИВАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО
ЗНАЧИМЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ И ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ИХ
ПРОВЕДЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ КАЛИНОВСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Калиновское сельское поселение Республики Крым, в целях реализации Государственной программы содействия занятости населения Республики Крым на 2015 - 2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 23.12.2014 и дополнительной социальной поддержки безработных граждан, зарегистрированных в Территориальном отделении Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения», и имеющих право участвовать в общественных работах, администрация Калиновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень оплачиваемых социально значимых общественных работ в муниципальном образовании Калиновское сельское поселение, отвечающих потребностям Ленинского района и содействующих его развитию, согласно приложению.

2. Организовать заключение договоров о совместной деятельности с предприятиями, учреждениями, организациями различных организационно-

правовых форм собственности и хозяйствования, размещенными на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым и изъявившими желание принять участие в проведении общественных работ.

3. Заведующей сектором по вопросам финансов и бухгалтерского учета администрации Калиновского сельского поселения изучить в соответствии с действующим законодательством возможность финансирования оплачиваемых общественных работ, которые могут осуществлять структурные подразделения администрации.

4. Рекомендовать Территориальному отделению Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр занятости населения»:

4.1. Определить количество граждан, зарегистрированных безработными и изъявивших желание принять участие в общественных работах.

4.2. Организовать работу по информированию работодателей и граждан о видах оплачиваемых общественных работ, порядке их проведения, условиях оплаты труда.

4.3. Организовать направление безработных граждан для выполнения общественных работ в организации, в соответствии с заключенными договорами.

4.4. Информировать ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, департамент труда и социальной защиты населения администрации Ленинского района Республики Крым о результатах проведения общественных работ.

4.5. До 1-го ноября текущего года предоставлять в администрацию Калиновского сельского поселения предложения об организации оплачиваемых общественных работ на следующий календарный год.

5. Настоящее постановление обнародовать на официальном Портале Правительства Республики Крым, странице Ленинского муниципального района (lenino.rk.gov.ru) в разделе «Муниципальные образования Ленинского района» подразделе «Калиновское сельское поселение», а также информационном стенде Калиновского сельского совета.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации

**Глава администрации
Калиновского сельского поселения**

О.И.Радченко

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОПЛАЧИВАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ КАЛИНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. Благоустройство и озеленение территории муниципального образования Калиновское сельское поселение Ленинского района Республики Крым, зон отдыха и туризма, прилегающих территорий, придорожных полос, детских дошкольных и школьных учреждений, спортивных площадок, учреждений культуры и здравоохранения, домов-интернатов (пансионатов) для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей, детских оздоровительных лагерей, школ-интернатов, приютов для несовершеннолетних, лесополос, зеленых насаждений вдоль автомобильных и железнодорожных путей сообщения.

2. Работы при проведении ремонта или реконструкции объектов социальной сферы - детских дошкольных и школьных учреждений, общеобразовательных школ, библиотек, спортивных площадок независимо от статуса, назначения и формы собственности, учреждений культуры и здравоохранения, домов-интернатов (пансионатов) для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей, детских оздоровительных лагерей, школ-интернатов, приютов для несовершеннолетних, объектов санаторно-курортной сферы, осуществляемые собственными силами бюджетных учреждений.

3. Работы при строительстве и при подготовке к сдаче в эксплуатацию объектов социальной сферы, не связанные с риском для жизни, и благоустройство прилегающих территорий.

4. Работы по ремонту подъездов жилого фонда, не связанные с риском для жизни, и благоустройство прилегающих территорий.

5. Уход и предоставление социальных услуг пожилым людям, пенсионерам и инвалидам, а также уход за больными в учреждениях здравоохранения, домах-интернатах (пансионатах) для престарелых, инвалидов и детей, в территориальных центрах социального обслуживания пенсионеров и одиноких нетрудоспособных граждан и вспомогательные работы в детских домах и домах престарелых, реабилитационных центрах.

6. Предоставление социальных услуг по сопровождению слепых.

7. Благоустройство мемориалов, памятников, братских могил и других мест захоронения погибших защитников Отечества, содержание в надлежащем состоянии кладбищ.

8. Работы по восстановлению заповедников, памятников архитектуры, истории и культуры, озеленению территорий, скверов, парков, памятных мест.

9. Работы по восстановлению библиотечного фонда в библиотеках, в хранилищах музеев.

10. Подсобные работы при проведении общесельских (общерайонных) массовых мероприятий, праздников.

11. Работы в военкоматах с документацией в период призывной кампании.

12. Работа в архивах с документацией.

13. Работа по информированию населения о субсидиях, распространению информационных материалов, а также технической обработке и курьерской доставке материалов.

14. Работы по закладке (составлению, заполнению) похозяйственных книг по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010 года N 345, сбору необходимых сведений для осуществления указанной работы.